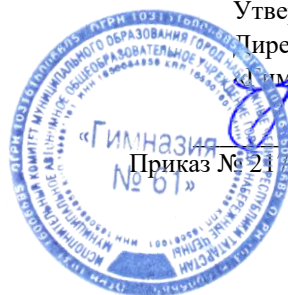


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города
Набережные Челны «Гимназия №61» Республика Татарстан

Утверждаю
Директор МАОУ
«Гимназия №61»



С.Г.Казанкина
Приказ № 21 от 04.09. 2023

ДОРОЖНАЯ КАРТА повышения качества
подготовки к государственной итоговой аттестации
выпускников IX класса МАОУ «Гимназия№»61»

2023/2024 учебный год

Пояснительная записка

Итоговая аттестация - первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного общего образования. В 9-х классах обучающемуся необходимо успеть повторить пройденный материал по обязательным предметам и определиться с предметами по выбору для успешной их сдачи. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и т.п.

Государственная итоговая аттестация - форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ГИА является комплект контрольно- измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа поможет обеспечить эффективную подготовку учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ

Анализ результатов ГИА по предметам за предыдущие года показал, что все обучающиеся показывают высокий уровень результативности и соответствуют уровню государственного стандарта.

Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ОГЭ в гимназии намечены следующие цели и задачи.

Цель: Создание условий для повышения уровня знаний выпускников 9-х классов. **Задачи:**

1. Максимально использовать материально-технические условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний;
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности учащихся, обеспечивающих возможность выбора учащимися дальнейшего образовательного маршрута с учетом рынка труда, социальных особенностей региона, выбора будущей профессии;
3. Создание условий для саморазвития, самоопределения личности учащихся, развития устойчивой психологической мотивации к успешной сдаче экзаменов в форме ОГЭ;
4. Повышение уровня знаний выпускников школ за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению.

Исходя из поставленных целей и задач, разработан план мероприятий, включающих основные направления работы

**ПЛАН
мероприятий по повышению качества подготовки выпускников 9-х классов**

| № п/п | Мероприятия | Сроки Ответственные | |
|--|---|---------------------------------|---|
| <i>I. Подготовительный этап (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, планово-прогностической функции)</i> | | | |
| 1 | Разработка плана-графика подготовки к ОГЭ | август | Мельчакова Т.В. зам. директора по УР |
| 2 | Утверждение плана-графика подготовки к ОГЭ | август | Казанкина С.Г., директор |
| 3 | Ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативно-правовой базой ОГЭ | сентябрь - май | Мельчакова Т.В. зам. директора по УР |
| 4 | Разработка локальных актов по подготовке и проведению ОГЭ: -приказы: «О назначении ответственных лиц по подготовке к ГИА (ОГЭ)»; «Об утверждении списков участников ОГЭ и предметов, выбранных для сдачи ОГЭ»; «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов», «О доставке участников ГИА (ОГЭ) к пунктам проведения экзамена и назначении лиц, ответственных за сопровождение участников ГИА (ОГЭ)», «Об итогах участия гимназии в ГИА (ОГЭ). | сентябрь - май | Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В. зам. директора по УР |
| 5 | Методическая работа, повышение квалификации педагогических работников по подготовке к ГИА (ОГЭ) | в течение года | Чухно Н.А. зам. директора по УР |
| 6 | Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями-предметниками, выпускниками, родителями (законными представителями) выпускников о цели и технологии ГИА (ОГЭ): структуры КИМов, заполнение бланков ОГЭ, технологии проверки экзаменационных работ и получении результатов ГИА (ОГЭ); о сроках и продолжительности экзаменов по общеобразовательным предметам, перечне оборудования, которым разрешено пользоваться на отдельных экзаменах, правилах поведения в ШПЭ. | в течение года | Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В. зам. директора по УР |
| 7 | Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения | в течение года | учителя-предметники |
| 8 | Собрания родителей (законных представителей) выпускников 9- класса «Порядок подготовки и проведения ГИА (ОГЭ)». Оформление протокола собрания, листа ознакомления | сентябрь, февраль, апрель | Казанкина С.Г., директор; классный руководитель Алекбаева К.В. |
| 9 | Промежуточная аттестация обучающихся 9 класса (по материалам и в форме ОГЭ) | декабрь, май | Мельчакова Т.В. учителя-предметники |
| <i>II. Работа с педагогами</i> | | | |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| 10 | Изучение структуры КИМов по предмету | сентябрь | Руководители ШМО |
| 11 | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА (ОГЭ) 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА (ОГЭ) на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9-х классов. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА (ОГЭ). | октябрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; руководители ШМО психолог |
| 12 | Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ГИА (ОГЭ). | ноябрь | психолог гимназии |
| 13 | Семинары по вопросам подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ): - Проведение административного и текущего контроля в форме диагностических тестов. - Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). | декабрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 14 | Контроль подготовки к ГИА (ОГЭ). | январь | руководитель ШМО |
| 15 | 1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 класса. 2. Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА (ОГЭ). | февраль | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 16 | 1. Изучение нормативных документов по организации ГИА (ОГЭ) в 2020/2021 учебном году. | в течение года | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 17 | Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. | июнь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| III. Работа с учащимися 9 класса | | | |
| 18 | 1. Посещение спецкурсов по подготовке к ГИА (ОГЭ). 2. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ГИА (ОГЭ). 3. Участие в репетиционных экзаменах в 9 классе. 4. Участие в олимпиадах. | в течение года | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 19 | 1. Ознакомление с результатами ГИА (ОГЭ) прошлых лет, типичными ошибками. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА (ОГЭ)»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ); - официальные сайты ГИА (ОГЭ). | сентябрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; кл. руководитель Алекбаева К.В. учителя - предметники |
| 20 | 1. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. «Планирование повторения учебного материала к экзамену» | октябрь | учителя - предметники |
| 21 | Работа с заданиями КИМов различной сложности. | ноябрь | учителя - предметники |
| 22 | 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ), кодификаторами и спецификацией. 2. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 класса. | декабрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 23 | 1. Изучение нормативных документов по ГИА (ОГЭ) в 2023/2024 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ГИА (ОГЭ) в 9 классе в рамках лица. 3. Анализ проведения репетиционного ГИА (ОГЭ) для учащихся 9 класса. | январь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 24 | 1. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ) для учащихся 9-х классов. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА (ОГЭ). | февраль | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 25 | 1. Семинар «Права и обязанности участников ГИА (ОГЭ)». 2. Тестовые контрольные работы по предметам. | март | |
| 26 | 1. Повторное изучение Положения о проведении ГИА (ОГЭ) в 2023/2024 учебном году. 2. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ). | апрель | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 27 | 1. Психологическая подготовка ГИА в форме ОГЭ (памятки). 2. Индивидуальное консультирование учащихся. | май | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |

| | | | |
|---|---|---------------------------|--|
| | 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА (ОГЭ), времени и места проведения экзаменов для учащихся 9 класса. | | |
| IV. Работа с родителями выпускников 9 классов | | | |
| 28 | Родительское собрание. | сентябрь | Казанкина С.Г., кл.руководители |
| 29 | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА (ОГЭ). | октябрь ноябрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 30 | 1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ). 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА (ОГЭ). 3. Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (ОГЭ). 4. Консультации учителей-предметников. | декабрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники; кл.руководители |
| 31 | Ознакомление с результатами пробных экзаменов ГИА (ОГЭ) по русскому языку и математике | январь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 32 | Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ГИА (ОГЭ). | февраль- март | учителя - предметники |
| 33 | Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА (ОГЭ) в 2020/2021 учебном году» | март | Казанкина С.Г., директор; кл.руководители |
| 34 | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА (ОГЭ). | апрель- май | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| V. Внутришкольный контроль | | | |
| 35 | Составление плана подготовки учащихся к ГИА по математике, русского языка, предметам по выбору | сентябрь (обзорный) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; руководители ШМО |
| 36 | 1. Организация работы по подготовке к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | октябрь (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 37 | 1. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. | ноябрь (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 38 | 1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации. 2. Проведение итоговых контрольных тестовых работ по предметам | декабрь (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 39 | 1. Формы работы учителей- предметников по контролю качества. 2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации УВП. 3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 4. Тестирование по русскому языку, математике в 9 классе. | февраль (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 40 | 1. Готовность учащихся к итоговой аттестации. 2. Организация ГИА (ОГЭ). | апрель (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 41 | 1. Организация повторения в 9 классе. 2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса. | май (тематический) | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| VI. Проведение ГИА (ОГЭ) (реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функции) | | | |
| 42 | Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х классов | январь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники |
| 43 | Совещание при директоре: Организация итоговой аттестации выпускников. (Вопросы: проведение ГИА (ОГЭ) в установленные сроки; сроки и оформление заявлений учащихся выпускных 9 класса о выборе экзаменов; оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору. | февраль | Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 44 | Ознакомление обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения государственной итоговой | октябрь, февраль | Казанкина С.Г., директор; |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | аттестации в форме ОГЭ. Обсуждение вопросов: порядок проведения ГИА (ОГЭ), порядок подачи и рассмотрения апелляции; сроки и оформление письменных заявлений учащихся выпускных 9-х классов о выборе экзаменов; срок действия результатов ГИА (ОГЭ). Советы психолога. Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА (ОГЭ). | | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; классный руководитель |
| 45 | Оформление листов ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА (ОГЭ). | февраль | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 46 | Работа с родителями обучающихся гимназии по вовлечению в работу в качестве общественных наблюдателей на ГИА (ОГЭ). | сентябрь-апрель | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; руководители 8-х классов |
| 47 | Внесение сведений о выпускниках 9 класса в базу данных. | до 1 марта | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 48 | Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, их утверждение (размещаются на стендах в кабинетах). | до 1 марта | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 49 | Оформление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся 9 класса, их родителей (законных представителей). | в течение учебного года | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 50 | Подготовка графика проведения консультаций. | до 15 мая | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 51 | Проведение педагогического совета «О допуске учащихся 9 класса к сдаче ГИА (ОГЭ)». | до 25 мая | Казанкина С.Г. директор |
| 52 | Подготовка приказа «О допуске учащихся 9 класса к сдаче ГИА (ОГЭ)». | до 25 мая | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 53 | Проведение индивидуальных и групповых консультаций. | в течение учебного года | учителя - предметники |
| 54 | Назначение сопровождающих на ГИА (ОГЭ). | май, июнь | Казанкина С.Г. директор |
| 55 | Выдача пропусков на ГИА (ОГЭ) выпускникам. Регистрация пропусков в журнале выдачи пропусков. | май | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 56 | Подготовка приказа «О назначении лица, ответственного за сопровождение участников ГИА (ОГЭ)». | май, июнь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 57 | Ознакомление выпускников 9 класса с результатами ЕГЭ. | июнь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 58 | Прием заявлений об апелляции, о несогласии с выставленными баллами. | в течение 2-х рабочих дней со дня прошедшего экзамена по предмету | Казанкина С.Г. директор |
| 59 | Информирование участников ГИА (ОГЭ) о решениях ГЭК и конфликтной комиссии. | по получении информации | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| <i>VII. Анализ результатов ГИА (ОГЭ) и выработка предложений по подготовке к ГИА (ОГЭ) - 2024</i> | | | |
| 60 | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА (ОГЭ). | июнь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| 61 | Подготовка сводного отчета и выработка мер совершенствования процедуры подготовки ОО к проведению ОГЭ. | июнь-август | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 62 | Педагогический совет: Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ). | август | Казанкина С.Г., директор |
| <i>План подготовки выпускников 9 класса к ГИА (ОГЭ) по математике</i> | | | |
| Организационно- методическая работа учителя | | | |
| 1 | 1.Изучение инструкций и приказов по проведению ГИА (ОГЭ) 2. Отслеживание нормативных документов по ГИА (ОГЭ) 3. Пополнение материалов по подготовке к ГИА (ОГЭ) новинками. Использование Интернет-ресурсов. 4. Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА (ОГЭ) за прошлый учебный год. 5. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА (ОГЭ) на уроках. 6. Проведение входной диагностической контрольной работы. | сентябрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |

| | | | |
|--|--|---------------|---|
| | 7. Знакомство с графиком проведения тренировочных работ по СтатГраду. | | |
| 2 | 1. Подготовить стенд для информации и знакомства с документами по ГИА (ОГЭ). 2. Изучение новых технологий при подготовке учащихся к ГИА. 3. Работа с заданиями части 1,2. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. | октябрь | Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 3 | 1. Изучение новой педагогической литературы по проведению ГИА (ОГЭ). 2. Сотрудничество с классными руководителями 9 класса: контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью учебных занятий. | ноябрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 4 | 1. Изучение методики обучения выполнения тестов по математике. 2. Работа с заданиями части 1,2. 3. Проведение контрольной работы за I учебное полугодие. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. 5. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании. | декабрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 5 | 1. Итоги успеваемости учащихся 9 классов в первом полугодии 2. Анализ ошибок контрольной работы за I полугодие 3. Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 4. Обмен опытом с коллегами по подготовке учащихся к ГИА. 5. Работа со слабоуспевающими учащимися 6. Работа с заданиями части 1,2. | январь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 6 | 1. Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 2. Работа с заданиями части 1,2 3. Работа со слабоуспевающими учащимися | февраль | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 7 | 1. Работа с заданиями части 1 - 2. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися | март | Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 8 | 1. Подготовка памяток с рекомендациями для выпускников и их родителей. 2. Работа с заданиями части 1-2. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися. 4. Пробное тестирование в режиме ГИА. | апрель | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 9 | 1. Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 2. Проведение консультаций для учащихся перед экзаменом 3. Итоги успеваемости учащихся 9 классов за второе полугодие | май | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Казанкина С.Г.- учитель математики |
| 10 | 1. Анализ итогов сдачи ГИА (ОГЭ). 2. Отчет по результатам ГИА (ОГЭ). | июнь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР |
| План подготовки учащихся 9 класса к ГИА (ОГЭ) по русскому языку | | | |
| 1 | Входная контрольная работа по типу ГИА (ОГЭ). Тест по типу ГИА (ОГЭ) (часть А, В) | сентябрь | Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 2 | 1. Ознакомление с демоверсией ГИА (ОГЭ). 2. Распределение учащихся на группы по результатам вводной контрольной работы. 3. Составление плана индивидуальных консультаций (по плану ОГЭ). 4. Контрольная работа по типу ГИА (ОГЭ) по итогам 1 четверти. | сентябрь | Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 3 | Отработка отдельных заданий части 1 и 2 на уроках русского языка | в течение год | Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 4 | Контрольная работа по типу ГИА по итогам первого полугодия (сжатое изложение, тестовые задания части 1 и 2). | конец декабря | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 5 | Пробный экзамен по форме и материалам ГИА (ОГЭ) (сочинение-рассуждение на тему, связанную с анализом текста). | февраль | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 6 | Проверочная работа по написанию сочинения - рассуждения. | март | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 7 | Промежуточные проверочные работы по выполнению заданий части 1 и 2. | март-апрель | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Алекбаева К.В.-учитель русского языка |

| | | | |
|------------------------------------|---|----------------|---|
| 8 | Пробное тестирование по материалам и в форме ОГЭ. | апрель | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| 9 | Отработка пробелов (по итогам выполнения пробного тестирования) индивидуально. | апрель-май | Алекбаева К.В.-учитель русского языка |
| Работа с учащимися 9 класса | | | |
| 1 | Технология работы с контрольно - измерительными материалами для подготовки к ГИА | в течение года | учителя - предметники |
| 2 | 1.Перечитать и прокомментировать выпускникам методические рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА (ОГЭ) по математике 2. Знакомство с инструкцией участия выпускников 9 класса в ГИА (ОГЭ). 3. Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися | сентябрь | учителя - предметники |
| 3 | 1. Сосредоточить работу со слабоуспевающими учащимися на выполнении заданий 1 - 9. 2. Провести хронометраж выполнения заданий выпускниками. | октябрь | учителя - предметники |
| 4 | 1. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы учащихся по подготовке к ГИА (ОГЭ). 2. Дифференцировать дидактический и контрольный материал для работы с учащимися с разным уровнем подготовленности к экзамену. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися. | ноябрь | учителя - предметники |
| 5 | 1. Организация пробного тестирования в режиме ГИА (ОГЭ). 2. Сориентировать учащихся на выполнение заданий части 1. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися. | декабрь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники |
| 6 | 1. Права и обязанности участника экзамена. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися. | январь | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники |
| 7 | 1. Сосредоточить работу со слабоуспевающими учащимися на использовании памяток к решению заданий первой части. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися. | февраль | учителя математики |
| 8 | 1.Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися. | март | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники |
| 9 | 1.Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 2. Индивидуальное консультирование учащихся: работа над пробелами в знаниях. | апрель | учителя - предметники |
| 10 | Проведение консультаций перед экзаменом | май | учителя - предметники |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА (ОГЭ). | в течение года | Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; |
| 2 | Информирование родителей о подготовке учащихся домашних заданий. | в течение года | Классный руководитель Алекбаева К.В. учителя-предметники |
| 3 | Информирование родителей учащихся о результатах контрольной работы за I полугодие. | декабрь-январь | Классный руководитель Алекбаева К.В. |
| 4 | Информирование родителей учащихся о результатах пробного тестирования в режиме ГИА (ОГЭ). | апрель | Классный руководитель Алекбаева К.В. |
| 5 | Информирование родителей о степени готовности учащихся к прохождению ГИА (ОГЭ). | май | Классный руководитель Алекбаева К.В. учителя-предметники |

Задачи на 2023/2024 учебный год:

1. Координация усилий всех субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышение качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников лицея.
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. Совершенствование материально-технической базы лица в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ к информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.